

تاريخ تكميل فرم

………/………/……140

گزارش پيشرفت پروژه شتابدهي تحوّل علوم انساني

**وضعيت پروژه**

**مشخصات گزارش**

تاريخ آغاز پروژه: ………/………/……140 مدّت كل پروژه: 24 هفته مدّت طيّ شده از پروژه: …………… هفته

درصد پيشرفت پروژه: ………………… درصد پيشرفت پيش‌بيني شده براي پروژه: ………………… درصد عقب‌ماندگي پروژه: …………………

تكميل‌كنندگان فرم: ………………………………

………………………………

امضا

مجري پروژه: ………………………………

امضا

ناظر پروژه: ………………………………

امضا

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | 24 هفته | مدّتهفته | درصداز پروژه | درصد پيشرفت |
| ماه اول | ماه دوم | ماه سوّم | ماه چهارم | ماه پنجم | ماه ششم |
| 1. جمع‌آوري نظريه‌ها |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 10 |  |
| 1.1. شناسايي صاحب‌نظران |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 3 |  |
| 1.2. ارائه فهرست صاحب‌نظران |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |
| 1.3. استخراج و خلاصه‌سازي نظريات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 3 |  |
| 1.4. ارائه فهرست نظريات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |
| 1.5. طبقه‌بندي نظريات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |
| 1.6. محصول: نظام طبقه‌بندي نظريات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |
| 2. برگزاري كرسي‌هاي انصاف |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 | 26 |  |
| 2.1. انتخاب چهار نظريه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |
| 2.2. ارتباط با صاحب‌نظران |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 13 |  |
| 2.3. برگزاري جلسات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 9 | 12 |  |
| 3. تنظيم دستاورد كرسي‌ها |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 15 | 64 |  |
| 3.1. پياده نوار صوتي جلسات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 9 | 12 |  |
| 3.2. خلاصه‌سازي گفتگوها |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 9 | 12 |  |
| 3.3. دو بار داوري خلاصه‌ها و ثبت رأي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 9 | 12 |  |
| 3.4. توليد گزارش نهايي هر جلسه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 10 |  |
| 3.5. تحويل گزارش به صاحب‌نظران |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 10 |  |
| 3.6. محصول: گزارش جامع و انتشار مقاله |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 5 |  |
| 3.7. اطلاع‌رساني درباره نتايج كرسي‌ها |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 3 |  |
| كل پروژه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 77 | 100 |  |